

Министерство образования и науки
Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение
«Нижнекамский политехнический колледж им. Е.Н. Королёва»
(г. Нижнекамск, пр.Химиков,35,тел.(88555)392012)

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

Министерство труда, занятости и социальной
защиты Республики Татарстан
ГБУ «Центр занятости населения г. Нижнекамска»
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
«23» июня 2022 г. № 325 г. Нижнекамск
Подпись регистратора Киришова 2022
Должность вед. инспектор

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

г. Нижнекамск

«23» июнь 2022г.

Сторонами настоящего Коллективного договора являются ГАПОУ «Нижнекамский политехнический колледж имени Е.Н. Королева» в лице директора Колледжа Куприяновой Татьяны Адиславовны, именуемого далее «Работодатель» и работники ГАПОУ «Нижнекамского политехнического колледжа имени Е.Н.Королёва», представителем которых является Первичная профсоюзная организация «Нижнекамский политехнический колледж им. Е.Н. Королева» Электропрофсоюза РТ ВЭП в лице председателя Первичной профсоюзной организации «Нижнекамский политехнический колледж им. Е.Н. Королева» Электропрофсоюза РТ ВЭП Хусаиновой Гульнары Рафатовны, действующего на основании Устава Общественной организации «Всероссийский Электропрофсоюз», именуемого в дальнейшем «Профсоюзный комитет».

• Общие положения

1.1. Коллективный договор разработан в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее - ТК РФ), Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 года № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Законом Республики Татарстан от 26.07.2004 г. № 42-ЗРТ «Об органах социального партнерства в Республике Татарстан», Указом Президента Республики Татарстан «О развитии социального партнерства в сфере труда в Республике Татарстан» от 15 ноября 2015 года, Республиканским соглашением между Федерацией профсоюзов, Координационным Советом объединений работодателей, Кабинетом Министров Республики Татарстан о проведении социально-экономической политики и развитии социального партнерства, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, содержащими нормы трудового права, Уставом Колледжа и другими нормативно-правовыми актами.

1.2. Настоящий Коллективный договор является правовым актом, регулирующим трудовые, социально-экономические и профессиональные отношения между работодателем и работниками в лице Профсоюзного комитета Колледжа с целью создания благоприятных условий деятельности учебного заведения, достижения социального партнёрства, повышения жизненного уровня работников и членов их семей.

1.3. Коллективный договор заключён сроком на 3 года и вступает в силу со дня принятия на собрании трудового коллектива, подписания сторонами и действует до истечения срока действия Коллективного договора.

1.4. Положения Коллективного договора обязательны для исполнения во всех подразделениях Колледжа и распространяются на всех работников и студентов независимо от их членства в Профсоюзе.

1.5. После заключения Коллективного договора изменения и дополнения вносятся только на основе достигнутых между сторонами соглашений в письменной форме.

1.6. Работодатель и Профсоюзный комитет обязаны ознакомить всех работников и студентов с действующим Коллективным договором.

2.Повышение эффективности подготовки специалистов

2.1. Работодатель и профсоюзный комитет объединены общей целью - реализации основного и неотъемлемого права граждан на образование с учётом потребностей и возможностей личности.

Образовательные программы осваиваются в следующих формах обучения - очной, заочной, дистанционной, дополнительного образования согласно лицензии.

Работодатель обязуется:

2.2. Обеспечить материально-техническую базу для организации полноценного учебного процесса в соответствии с действующими нормативами, принять необходимые меры обеспечению всех специалистов необходимой литературой, оснащению кабинетов средствами вычислительной техники и наглядными пособиями.

2.3. Обобщать и распространять передовой опыт преподавателей-новаторов, проводить педагогические чтения, обеспечить повышение квалификации преподавателей за счёт средств бюджета Колледжа. Поощрять передовиков, педагогов-новаторов, победителей смотров и конкурсов согласно «Положению об оплате и стимулировании труда».

2.4. Предоставлять работникам и студентам возможность бесплатно пользоваться библиотекой, читальным залом, спортивно-культурными объектами.

2.5. Предоставлять возможность обучения по индивидуальному графику студентам, имеющим детей в возрасте до трёх лет, студентам, находящимся длительное время на амбулаторном или стационарном лечении, и студентам, занимающимся профессиональным спортом.

Работодатель и единый профком обязуются совместно:

2.6. Контролировать своевременную оплату студентами и работниками Колледжа за обучение и проживание в общежитие, принимать решения по устранению задолженностей по оплате.

2.7. Контролировать соблюдение студентами правил проживания в общежитии и принимать меры по обеспечению порядка.

Профсоюзный комитет обязуется:

2.8. Защищать права и отстаивать интересы работников и студентов перед Работодателем в различных государственных и общественных организациях по вопросам учёбы, быта и обеспечения социальных и материальных гарантий.

2.9. Вносить предложения по совершенствованию организации учебного процесса, повышения успеваемости и учебной дисциплины, созданию необходимых условий для рационального использования учебного и рабочего времени студентов и работников Колледжа.

2.10. Способствовать укреплению трудовой дисциплины среди работников Колледжа и студентов путём непосредственного рассмотрения на заседаниях профкома случаев нарушения трудовой и производственной дисциплины.

2.11. Контролировать соблюдение законодательства при увольнении работников и отчислении студентов из Колледжа.

2.12. Принимать участие в решении возникающих между работодателем, работниками или студентами споров (конфликтов), содействовать их мирному и быстрому урегулированию в рамках действующего законодательства, в том числе принимать активное участие в разрешении конфликтов интересов.

2.13. Контролировать готовность Колледжа и общежития к новому учебному году.

2.14. При наличии свободных денежных средств, оказывать адресную материальную помощь особо нуждающимся работникам и студентам.

2.15. Вести учёт студентов из числа сирот, инвалидов, многодетных семей, студентов, имеющих детей и лиц других категорий, имеющих право на социальные льготы согласно действующему законодательству.

2.16. Осуществлять общественный контроль за работой столовой.

2.17. Принимать активное участие в организации досуга и отдыха работников и студентов Колледжа.

2.18. Следить за качеством медицинского обслуживания в медпункте.

2.19. Оказывать работникам – членам Профсоюза бесплатные консультации по правовым вопросам.

3. Рабочее время, время отдыха и оплата труда

Работодатель обязуется:

3.1. Установить продолжительность рабочего времени работников в неделю не более 40 часов, продолжительность рабочего дня 8 часов. Для работников, с учётом неравномерности нагрузки по семестрам, в среднем продолжительность рабочей недели 36 часов.

3.2. Накануне праздничных дней продолжительность рабочего дня сокращается на 1 час.

3.3. Специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу устанавливается ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней, педагогическим работникам - 56 календарных дней.

3.4. Работники при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в три года. Работники, не достигшие возраста, дающего право на назначение пенсии по старости, в том числе досрочно, в течение пяти лет до наступления такого возраста и работники, являющиеся получателями пенсии по старости или пенсии за выслугу лет, при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на два рабочих дня один раз в год согласно ст.185.1 ТК РФ.

3.5. График ежегодных оплачиваемых отпусков составляется с учётом графика учебного процесса Колледжа, утверждается Работодателем с учётом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации не позднее чем за две недели до наступления календарного года (ст.123 ТК РФ).

3.6. Отзыв работника из ежегодного оплачиваемого отпуска допускается только с его согласия. Неиспользования в связи с отпуском часть ежегодного оплачиваемого отпуска должна быть предоставлена в удобное для работника время в течение текущего учебного года или присоединена к отпуску за следующий рабочий год.

3.7. По соглашению между работником и работодателем ежегодно оплачиваемый отпуск может быть разделён на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

3.8. Вне графика отпусков работникам предоставлять отпуск при предъявлении путёвок на санитарно-курортное лечение и подаче письменного заявления.

3.9. Оплата труда работникам Колледжа производится в соответствии с действующим трудовым и налоговым законодательством РФ и РТ, согласно «Положению об оплате труда, премировании и материальном стимулировании работников Колледжа», одобренном на Совете учебного заведения и утвержденного директором Колледжа по согласованию с Профсоюзным комитетом. Заработная плата выплачивается 2 раза в месяц: за первую половину месяца 29 числа текущего месяца, за вторую половину 14 числа месяца, следующего за отчетным.

3.10. Оплату командировочных производить согласно норм, установленных Правительством РФ и нормативными актами Республики Татарстан.

3.11. «Положение о порядке образования и использования внебюджетных средств» согласовывать с Профсоюзным комитетом до его введение в действие.

3.12. Осуществлять распределение стипендиального фонда и других средств, выделяемых на нужды студентов в соответствии с «Положением о стипендиальном обеспечении и материальной поддержке студентов» при участии единого профсоюзного комитета.

3.13. Не допускать срывов и задержки выплаты заработной платы, стипендий и различного рода пособий по вине Работодателя.

3.14. При принятии решения о сокращении численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя и возможном расторжении трудовых договоров с работниками в соответствии с пунктом 2

части первой статьи 81 ТК РФ работодатель обязан в письменной форме сообщить об этом Профсоюзному комитету Первичной профсоюзной организации Нижнекамский Политехнический колледж им. Е.Н. Королёва» Электропрофсоюза РТ ВЭП не позднее чем за два месяца до начала проведения соответствующих мероприятий, а в случае, если решение о сокращении численности или штата работников может привести к массовому увольнению работников - не позднее чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий».

4. Социальное развитие коллектива и предоставление дополнительных льгот

Работодатель обязуется:

Премирование и социальная поддержка работников Колледжа осуществляется при наличии свободных денежных средств, которые могут быть израсходованы на материальное и социальное стимулирование без ущерба для основной деятельности Колледжа.

4.1. Работникам и их детям предоставить возможность бесплатного обучения в Колледже за счет внебюджетных средств Колледжа, при наличии таких средств, другим близким родственникам работников предоставить возможность обучения в Колледже со скидкой за обучение до 50%, при согласовании такой скидки с наблюдательным советом Колледжа.

4.2. Работникам, проработавшим в Колледже не менее 5 лет, зарекомендовавшим себя добросовестным трудом и высокой трудовой дисциплиной, выплачивать из внебюджетного фонда единовременную премию, при наличии денежных средств:

В связи с достижением ими 60 лет (женщинам) и 65 лет (мужчинам); работающим и неработающим пенсионерам по юбилейным датам выплачивать единовременное вознаграждение при наличии внебюджетных средств; работникам, проработавшим в Колледже 25 лет выплачивать единовременное вознаграждение при наличии внебюджетных средств.

4.3. Работникам Колледжа, вышедшим на пенсию, при увольнении оказывать материальную помощь в размере его ставки при наличии внебюджетных средств.

4.4. Предоставлять работникам Колледжа, дети которых идут в первый класс, первого сентября выходной день с сохранением заработной платы.

4.5. В случае бракосочетания работников Колледжа предоставлять работникам 2 оплачиваемых и 3 неоплачиваемых дня; в связи со свадьбой детей работников предоставлять работнику административный отпуск 3 календарных дня без сохранения заработной платы. Предоставлять работнику (отцу) один рабочий день с сохранением заработной платы при выписке ребёнка из роддома.

4.6. Женщинам, имеющим детей до 16 лет (Постановление Совета Министров Татарской ССР от 14.06.1991 г. № 261 «О дополнительных мерах по поддержке материнства и детства в Татарской ССР»), предоставлять один свободный день в месяц, оплачиваемый в размере 100% за счет средств Колледжа; в связи с тяжелым материальным положением работника Колледжа

(малообеспеченная семья, мать-одиночка, воспитывающая 2-3 детей) по личному заявлению выделять материальную помощь один раз в год, по согласованию с профкомом и при наличии финансовых средств.

4.7. Предоставить работнику Колледжа в случае смерти члена его семьи и близких родных (родители, дети, жена, муж) три оплачиваемых дня.

4.8. Предоставлять возможность бесплатно проживать в общежитии студентам сиротам; студентам, оставшимся без попечения родителей; студентам инвалидам 1, 2 групп и детям инвалидам, обучающимся на бюджетной и внебюджетной основе.

4.9. В случае чрезвычайных ситуациях у работников Колледжа (ограбление или пожар в квартире, автомобильная авария) администрации по согласованию с профкомом при наличии финансовых средств выделять материальную помощь согласно «Положению об оплате труда, премирования и социальной защиты работников».

4.10. Предоставить работникам Колледжа, проработавшим в течение учебного года без листа нетрудоспособности, дополнительно оплачиваемый отпуск в количестве 3-календарных дней (ст. 116 ТК РФ).

4.11. Одному из родителей (опекуну, попечителю) для ухода за детьми-инвалидами по его письменному заявлению предоставляются четыре оплачиваемых выходных дня в месяц, которые могут быть использованы одним из указанных лиц либо разведены между собой по их усмотрению. Оплата каждого дополнительного выходного дня производится в размере и порядке, установленном федеральными законами.

5. Условия и охраны труда

Работодатель обязуется:

5.1. Обеспечить здоровые и безопасные условия труда и учёбы в соответствии с законодательством по охране труда, строительными и санитарными нормами, специальными нормативными актами по охране труда.

5.2. Регулярно проводить обучение и проверку знаний по охране труда работников Колледжа в сроки, установленные нормативными правовыми актами по охране труда.

5.3. Организовывать ежегодный медицинский осмотр работников и студентов Колледжа.

5.4. Обеспечивать современную выдачу, работникам специальной одежды и других средств индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами.

5.5. Все несчастные случаи на производстве обсуждать на собраниях трудового коллектива с участием Профсоюзного комитета для принятия соответствующих решений, направленных на профилактику и предупреждения несчастных случаев.

5.7. Обеспечить членов комиссии по охране труда правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными по охране труда.

5.8. Прохождение ежегодного расширенного медицинского осмотра

Работодатель и единый профком обязуется совместно:

- 5.9. Разработка программы мероприятий ГТО по возрастам (мужчины, женщины) для включения в программу ежегодного «Дня здоровья»
- 5.10. Организовывать постоянный контроль за состоянием условий и охраны труда в Колледже.

Единый профком обязуется:

- 5.11. Осуществлять контроль за соблюдением правил и норм по охране труда и технике безопасности. По результатам проверки представлять работодателю отчеты с предложениями по улучшению условий труда.
- 5.11. Участвовать в расследовании несчастных случаев.
- 5.12. Принимать активное участие в организации и проведении оздоровительных мероприятий среди членов Профсоюза.
- 5.13. Организация и проведение ежегодного «Дня здоровья» для работников и студентов Колледжа.
- 5.14. Участие во Всероссийских физкультурно-оздоровительных акциях: «Лыжни России», «Кросс нации».

6. Взаимоотношения работодателя и профсоюзного комитета

Работодатель обязуется:

- 6.1. В целях создания условий для участия Профсоюзного комитета в принятии решений, оказывающих влияние на социально-экономическую ситуацию в коллективе, представлять Профсоюзному комитету информацию о деятельности Колледжа.
- 6.2. Гарантировать возможность участия председателя Профсоюзного комитета или иного представителя Профсоюзного комитета в оперативных совещаниях Работодателя.
- 6.3. Освобождать от работы с сохранением среднего заработка членов Профсоюзного комитета, не освобожденных от основной работы, а студентов от занятий для участия в совещаниях, съездах, конференциях, обучающих семинарах профсоюзных органов.
- 6.4. Производить ежемесячно и бесплатно по письменным заявлениям работников безналичное удержание профсоюзных взносов в размере 1% от заработной платы и перечислять их на расчётный счет Электропрофсоюза РТ ВЭП единовременно с перечислением денежных средств для расчётов по оплате труда (ст.377 ТК РФ).
- 6.5. Совместно добиваться повышения уровня жизни, оплаты труда и социальных гарантий работников Колледжа.
- 6.6. Решения, касающиеся установления и изменения условий нормирования и оплаты труда, материального стимулирования, режима работы принимаются Работодателем с учётом мнения Профсоюзного комитета.
- 6.7. Предоставлять Профсоюзному комитету в безвозмездное пользование оборудованное помещение, возможность пользоваться служебным транспортом, средствами связи, компьютерным оборудованием, множительной техникой и другие улучшающие условия для обеспечения деятельности Профсоюзного

комитета (ст. 377 ТК РФ, ст.28 Федерального закона от 12.01.1996 года №10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»).

6.8. В соответствии со ст. 25 Закона РТ «О профессиональных союзах» председателю Профсоюзного комитета предоставлять один день в месяц, свободный от работы, для выполнения общественных обязанностей с сохранением средней заработной платы.

6.9. Не вмешиваться в деятельность Первичной профсоюзной организации «Нижекамский политехнический колледж им. Е.Н.Королёва» Электропрофсоюза РТ ВЭП, не издавать приказы либо распоряжения, ограничивающие её права, гарантии и уставную деятельность.

Единый профсоюзный комитет обязуется:

6.10. Осуществлять контроль за соблюдением работодателем действующего законодательства и настоящего коллективного договора.

6.11. Не реже 1 раза в год рассматривать на заседаниях Профсоюзного комитета вопрос о ходе выполнения настоящего Коллективного договора и информировать об этом работников, студентов и Работодателя.

6.12. Оперативно рассматривать замечания и предложения Работодателя и работников.

6.13. Увольнение членов Профсоюзного комитета, привлечение их к дисциплинарной ответственности, перевод их на другую работу производить только с предварительного согласия Профсоюзного комитета.

7. Заключительные положения

7.1. Контроль за выполнением Коллективного договора осуществляется сторонами социального партнерства, их представителями, с обсуждением итогов выполнения на собрании работников по подведению итогов выполнения Коллективного договора.

7.2. При проведении указанного контроля представители сторон социального партнерства обязаны предоставлять друг другу, а также соответствующим органам по труду необходимую для этого информацию не позднее одного месяца со дня получения соответствующего запроса.

7.3. Коллективный договор вступает в силу с момента его подписания.

7.4. Коллективный договор составлен в 3-х экземплярах, один из которых хранится в едином реестре соглашений и коллективных договоров Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, один - в делах республиканского комитета «Электропрофсоюз» РТ ВЭП, один - в делах Колледжа.

Настоящий Коллективный договор вступает в силу с 22 июля 2022 года и действует до 22 июля 2025 года.

Работодатель:		Председатель	ППО:
Директор ГАПОУ		ГАПОУ	
«НПК им. Е.Н.Королёва»		«НПК имени Е.Н.Королёва»	

Т.А. Куприянова	Г.Р.Хусаинова
«12» июнь 2022 г.	«12» июнь 2022 г.
М.П.	

